薬剤師

《遵守状況確認結果》の再表示方法

参照:『タブレット端末操作ガイド』
P.45「6.処方履歴について」

① 薬剤師メニュー画面の **処方履歴** をタップ
② 「患者登録一覧から確認」または「QR コードから確認」を選択

患者登録一覧から確認する場合
❶ 患者登録一覧が表示される
❷ 患者登録番号をタップ ⇒ 患者別処方履歴が表示される
❸ 該当する処方日の📄をタップ ⇒ 遵守状況確認票(詳細)が表示される
❹ **遵守状況確認結果の表示** をタップ ⇒ [遵守状況確認結果(様式 29)]が再表示される

※当日処理分の場合、薬剤師TOP画面から、該当する患者登録番号をタップすると、遵守状況確認票(詳細)が表示される ⇒ 上記手順❹へ

❹



QR コードから確認する場合
❶ 患者登録カード等の QR コードをタブレットカメラで読み取る
❷ 「患者情報」のポップアップ表示される ⇒ 内容確認後、**OK** をタップ
(以降の手順は「患者登録一覧から確認する場合」の❸❹と同じ操作です)

《遵守状況確認票》の修正・削除方法

参照:『タブレット端末操作ガイド』
P.37「2-4.送信後の修正および削除(送信当日)」

※送信当日のみ修正・削除が可能です。
① 薬剤師 TOP 画面の該当する患者登録番号をタップ ⇒ 遵守状況確認票が表示される

修正の場合
②-1 画面上部に表示されている **編集** をタップ ⇒ 確認画面が表示される
③-1 **はい** をタップ し、修正箇所を修正後、TERMS 管理センターへ送信

削除の場合
②-2 画面上部に表示されている **削除** をタップ ⇒ 確認画面が表示される
③-2 **はい** をタップ ⇒ 「削除を行いました」のポップアップが表示される

(②で **編集** / **削除** の表示がない場合は、TERMS 管理センターへご連絡ください)