処方医師

《遵守状況確認票》の修正・削除方法

参照:『タブレット端末操作ガイド』P.10、16

※薬剤師が TERMS 管理センターへ送信前の場合、薬剤部から処方医師へ遵守状況確認票を差戻していただくことで、入力内容を**修正・削除**することができます。

① 薬剤師に連絡し、処方医師への差戻を依頼(送信画面で「処方医師に差戻す」を選択して送信)
② 処方医師メニュー画面の上部に通知が表示されるため、通知をタップ
③ 「患者別処方薬剤差戻一覧」が表示される
④ 該当患者の をタップすると、遵守状況確認票入力画面へ遷移
⑤ 修正の場合…遵守状況確認票入力画面上部にある 編集 をタップ ⇒ 修正箇所を編集
削除の場合…遵守状況確認票入力画面上部にある 削除 をタップ ⇒ OK をタップ

※薬剤師へ送信後、薬剤師が処理する前であれば、遵守状況確認票を**削除**することができます。また、薬剤師が TERMS 管理センターへ送信後であっても処理当日中であれば**削除**することができます。

薬剤師へ送信後、薬剤師が処理する前の場合

① 処方医師メニュー画面の をタップ
② 「QR コードをタブレットカメラで写し、患者登録番号を読み取る」または
「 直接患者登録番号を入力 をタップし、患者登録番号を入力して OK をタップ」
③ 画面上部にある 削除 をタップ ⇒ OK をタップ

薬剤師が TERMS 管理センターへ送信後の場合(当日中)

① 処方医師メニュー画面の 処方履歴 から患者登録番号を入力
② 患者別処方履歴が表示される
③ 一覧表の一番上の当日分の をタップ
④ 画面上部にある 削除 をタップ ⇒ OK をタップ

※ 編集 ・ 削除 の表示がない場合は、TERMS 管理センターへご連絡ください