9. 困ったときは(処方医師)

＜処方＞

・ 処方を出したいが、患者の登録番号が分からない。患者さんが患者登録カードを持参していない。QR コードもない。
⇒生年月日から検索が可能です。(P.8『2-2. 患者登録番号の検索方法』参照)

・ 処方数量を訂正したい。
① 状態が「提出」または「提出強」以外の場合⇒薬剤師へ差戻しを依頼していただくことで編集(修正)ができます。P.10『▼ 薬剤師から差戻しの場合』参照
② 状態が「提出」または「提出強」の場合⇒TERMS 管理センターへご連絡ください。

・ 入力した処方を削除したい。
① 処方日当日(TERMS 管理センター提出後)の場合⇒P.16『4-1. 処方履歴』参照
② ①以外の場合⇒TERMS 管理センターへご連絡ください。

＜患者登録＞

・ 患者登録はどのような流れですか？
⇒登録申請書(患者)(様式 12)をご記入いただき、薬剤部(科)へ提出してください。
薬剤部(科)にて内容確認後、タブレット端末入力を行い、登録申請します。

＜その他＞

・ 処方医師パスワードを設定したが、忘れてしまった。
⇒TERMS 管理センターへご連絡ください。初期化します。

・ 機器トラブル(タブレット端末本体・充電器)が発生した。
⇒TERMS 管理センターへご連絡ください。
☞TERMS 管理センター営業時間外で処方される場合は、紙の様式(様式 24～26)にご記入いただき、 薬剤部(科)より FAX 送信をお願いします。

・ 機器(タブレット端末本体・充電器)を紛失してしまった。
⇒MR または TERMS 管理センターへご連絡ください。

＜TERMS 管理センター＞

0120-001-468

月～金　9:00～18:00
(土・日・祝・年末年始を除く)