

## 遵守状況確認票

参照:『タブレット端末操作ガイド』P.26

### 【薬剤師 TOP 画面】

患者登録番号	日時	種別	患者群	生年月日	処方医師名	状態	定期	完了時間	薬剤名
90000226	2025-01-28 10:37	入院	A		処方 医師1	医師済			サレドカプセル
90000218	2025-01-15 9:28	外来	C	H 11.02.03 (1999)	処方 医師1	医師済			レナリドミドカプセル「FNK」
90000224	2024-12-25 9:59	入院	A		処方 医師1	医師済			サレドカプセル
90000221	2024-12-18 15:29	外来	A	S 46.06.08 (1971)	処方 医師3	医師済			サレドカプセル
90000197	2024-12-18 12:32	外来	C	R 2.02.02 (2020)	処方 医師1	医師済			サレドカプセル
90000198	2024-12-11 16:21	入院	A	H 11.05.08 (1999)	処方 医師1	医師済			レナリドミドカプセル「FNK」
90000208	2024-12-09 16:44	外来	A		処方 医師1	医師済			レナリドミドカプセル「FNK」
90000181	2024-11-15 11:31	入院	A	S 56.06.05 (1981)	処方 医師1	医師済			サレドカプセル
90000200	2024-12-10 16:53	外来	A	H 1.08.03 (1989)	処方 医師1	提出		2025-02-03 15:19	サレドカプセル

- ①薬剤師 TOP 画面の該当する患者登録番号をタップ
- ②遵守状況確認票入力画面へ遷移
- ③確認事項および必要項目を入力
- ④画面上部もしくは下部にある **送信** をタップ
- ⑤ **OK** をタップ ⇒ TERMS 管理センターへ送信
- ⑥[遵守状況確認結果(様式 29)]が表示される
- ⑦ **閉じる** をタップ ⇒ 送信完了画面が表示される
- ⑧ **はい** をタップ ⇒ 薬剤師メニュー画面へ遷移



### <薬剤師メニュー画面から行う場合>

- ① 遵守状況確認票入力 をタップ
- ②「薬剤師未処理一覧から入力」または「QR コードから入力」を選択
  - ②-1「**薬剤師未処理一覧から入力**」を選択した場合
    - ⇒ 上記手順①へ
  - ②-2「**QR コードから入力**」を選択した場合
    - ⇒ タブレットカメラで QR コードを読み取る
    - または **直接患者登録番号を入力** をタップし、患者登録番号を入力して **OK** をタップ
    - ⇒ 「患者情報」のポップアップが表示される
    - ⇒ 内容確認後、**OK** をタップ
    - ⇒ 上記手順②へ

※未登録患者の場合は、手順①で登録がない事をお知らせするポップアップが表示されます。ポップアップ画面の **OK** をタップし、**患者登録申請**(P.7 参照)を行ってください。

※定期確認が次回必要な場合は、手順⑥にて表示された[遵守状況確認結果(様式 29)]の **定期確認**と**備考**の欄に必要事項が記載されています。**定期確認**の欄に“次回必要”と記載されていた場合は、様式ファイル内の**定期確認票**に患者登録番号と管理番号(管理番号は[遵守状況確認結果(様式 29)]の**備考**に記載されています)をご記入の上、患者さんへお渡しください。