

3. 患者登録情報変更申請書入力について(処方医師)

3-2. 患者登録情報変更申請書の入力と送信

▼ 患者登録情報変更申請書の入力と送信

① 指定した患者の登録情報変更申請書(患者)が表示されます。

② 変更箇所を入力後、画面上部または下部にある **内容確認** をタップします。

③ 内容確認画面が表示されます。
内容確認後、**送信** をタップします。

✎ 修正が必要な場合は、**編集** をタップします。

④ 送信結果として、登録情報変更通知書(患者)が表示されます。
閉じる をタップします。

⑤ 「送信が完了しました」のポップアップが表示されます。
はい をタップします。

⑥ 登録完了画面が表示されます。

医師メニューへ

医師メニューへ戻る

帳票表示

登録情報変更通知書(患者)を表示

遵守状況確認票入力

遵守状況確認票入力画面へ遷移